

**Uchwała nr XXV/96/12
Rady Gminy Rakszawa
z dnia 19 września 2012 roku**

w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury i Czytelnictwa w Rakszawie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 roku, poz. 406)

**Rada Gminy w Rakszawie
uchwala, co następuje:**

§ 1

Nadaje się statut Gminnemu Ośrodkowi Kultury i Czytelnictwa w Rakszawie w brzmieniu ustalonym w załączniku do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rakszawa..

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XX/144/00 Rady Gminy Rakszawa z dnia 15 grudnia 2000r. w sprawie nadania statutu GOKiC w Rakszawie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
w Rakszawie**
Marzena Janas-Piwińska

STATUT GMINNEGO OŚRODKA KULTURY I CZYTELNICTWA W RAKSZAWIE

Rozdział I

Postanowienia ogólne.

§1

Gminny Ośrodek Kultury i Czytelnictwa w Rakszawie, zwany dalej Ośrodkiem, jest samorządową instytucją kultury i działa na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 ze zm.), aktu o utworzeniu (Nr XXVI/93/93 uchwały Rady Gminy w Rakszawie z dnia 7 września 1993 r.) oraz niniejszego Statutu.

§2

1. Ośrodek obejmuje swą działalnością teren Gminy Rakszawa.
2. Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Rakszawa 340.
3. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Rakszawa.
4. Ośrodek posiada osobowość prawną i został wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Rakszawa.

Rozdział II

Cel i przedmiot działania.

§3

1. Ośrodek realizuje zadania polegające na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie kultury, na podstawie własnego, społecznie akceptowanego programu.
2. Celem nadrzędnym Ośrodka jest pozyskanie i przygotowanie środowiska do aktywnego uczestnictwa w kulturze oraz współtworzenia jej wartości.
3. W strukturze Ośrodka funkcjonuje biblioteka jako placówka kultury.
4. Ośrodek może zawierać porozumienia z innymi bibliotekami i instytucjami w sprawie wspólnego prowadzenia obsługi bibliotecznej, filii, oddziałów i punktów bibliotecznych m.in. bibliotek szkolnych.

§4

1. Do podstawowych zadań Ośrodka należy:
 - a) rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych,
 - b) tworzenie wartości kulturalnych,
 - c) kształtowanie wzorów i nawyków aktywnego uczestnictwa w kulturze,
 - d) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką,
 - e) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego,
 - f) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr wartości kultury,
 - g) wspieranie profesjonalnej i amatorskiej działalności artystycznej,
 - h) upowszechnianie wiedzy o kulturze, w tym o kulturze regionalnej,
 - i) wychowanie przez sztukę i edukację kulturalną,
 - j) sprawowanie opieki nad zabytkami.
2. Zadania wymienione w ust. 1 Ośrodek realizuje przede wszystkim przez organizowanie:
 - a) zespołowego, samorządowego uczestnictwa w kulturze,
 - b) działalności środowiskowej w zespołach, kołach i klubach zainteresowań,
 - c) różnorodnych form edukacji kulturalnej,
 - d) form indywidualnej aktywności kulturalnej,
 - e) imprez kulturalnych.
3. Ośrodek prowadzi również działalność instruktazowo-metodyczną.
4. Do zadań Ośrodka należy realizacja czytelnictwa w ramach biblioteki prowadzonej przez pracowników o kwalifikacjach określonych w odrębnych przepisach.

§5

1. Ośrodek może na zasadach określonych w odrębnych przepisach:
 - a) organizować spektakle, koncerty, wernisaże i wystawy, odczyty, projekcje filmowe,
 - b) organizować i wspierać imprezy: artystyczne, rozrywkowe, rekreacyjne i turystyczne,
 - c) prowadzić impresariat artystyczny,
 - d) prowadzić zajęcia i warsztaty artystyczne oraz koła zainteresowań,
 - e) prowadzić i organizować działalność zespołów muzycznych, tanecznych i folklorystycznych
 - f) organizować zabawy taneczne.
2. Ośrodek może prowadzić działalność inną niż kulturalna w zakresie:
 - a) organizowania kursów nauki języków obcych,
 - b) wydawania książek, czasopism, informatorów, folderów itp.
 - c) usług poligraficznych, fonograficznych, fotograficznych, filmowych, video,
 - d) sprzedaży giełdowej, komisowej, antykwarycznej dzieł sztuki i artykułów użytku kulturalnego, wydawnictw Ośrodka,
 - e) wypożyczania kostiumów, rekwizytów, sprzętu technicznego, artykułów użytku kulturalnego i innego,
 - f) usług gastronomicznych m.in. w formie klubo-kawiarni
 - g) organizowania imprez okolicznościowych, rodzinnych, obrzędowych.
3. Do zadań biblioteki Ośrodka należy w szczególności:
 - a) gromadzenie, opracowywanie materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,

- b) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych,
 - c) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych osobom niepełnosprawnym,
 - d) prowadzenie działalności informacyjno – bibliotecznej,
 - e) popularyzacja książki i czytelnictwa,
 - f) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa.
4. Ośrodek współpracuje z innymi instytucjami kultury, podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną, stowarzyszeniami i związkami twórców i artystów oraz organami władz publicznych zajmujących się działalnością kulturalną.

Rozdział III

Zarządzanie i organizacja.

§6

1. Ośrodkiem zarządza i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Rakszawa, a pozostałych pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor Ośrodka.
3. Wyłonienie kandydata na Dyrektora Ośrodka może nastąpić również w drodze konkursu.
4. Wójt Gminy wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego oraz czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Dyrektora Ośrodka.
5. Dyrektor jest organem zarządzającym Ośrodkiem oraz przełożonym pracowników Ośrodka.
6. Oświadczenia woli w imieniu Ośrodka składa Dyrektor.

§7

1. Organem doradczym Dyrektora Ośrodka jest Społeczna Rada Programowa.
2. Społeczną Radę Programową powołuje Dyrektor Ośrodka na okres 3 lat.
3. Społeczna Rada Programowa działa w oparciu o regulamin ustalony przez Dyrektora.
4. Społeczna Rada Programowa działa w interesie użytkowników i pracowników Ośrodka na terenie całej Gminy.
5. W skład Społecznej Rady Programowej wchodzi artyści, przedstawiciele instytucji i organizacji stale związanych z działalnością Ośrodka oraz jego użytkownicy, a także pracownicy innych placówek kulturalno-wychowawczych w liczbie nie większej niż 7 osób.

§8

Ośrodek jest jednostką samodzielną, finansowaną w trybie i na zasadach określonych w Statucie oraz w innych obowiązujących przepisach.

§9

Ośrodek samodzielnie opracowuje plany swej działalności.

§10

1. Strukturę Ośrodka zadania jednostek i komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny Ośrodka, nadawany przez Dyrektora w drodze zarządzenia, po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz opinii działających w niej organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.
2. Ośrodek zatrudnia pracowników działalności podstawowej, administracji oraz obsługi.

Rozdział IV

Majątek i finanse.

§11

Ośrodek gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§12

1. Ośrodek może zbywać środki trwałe. Przy zbywaniu środków trwałych stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące przedsiębiorstw państwowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
3. Ośrodek sporządza plan finansowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.).

§13

1. Ośrodek otrzymuje z budżetu Gminy corocznie dotacje na działalność w wysokości niezbędnej prowadzenia działalności kulturalnej oraz do utrzymania obiektu, w którym ta działalność jest prowadzona.
2. Przychodami Ośrodka są przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.
3. Organizator przekazuje instytucji kultury środki finansowe w formie dotacji:
 - a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
 - b) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - c) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.
4. Ośrodek pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.
5. Prowadzenie przez Ośrodek działalności innej niż kulturalna w zakresie określonym w § 5 ust.2 celem pozyskania dodatkowych środków finansowych nie może kolidować z celami i realizacją zadań Ośrodka.

Rozdział V

Postanowienia ogólne.

§14

Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia.

§15

Połączenia z inną instytucją kultury, podziału i likwidacji Ośrodka dokonuje Organizator na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§16

Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.